

87093/2022

प्रेषक,

उदय राज सिंह,  
अपर सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

मुख्य महाप्रबन्धक,  
उत्तराखण्ड जल संस्थान,  
देहरादून।

पेयजल एवं स्वच्छता अनुभाग-2

देहरादून : दिनांक 29 दिसम्बर, 2022

विषय :- जनपद देहरादून की रायपुर शाखान्तर्गत विभिन्न कॉलोनीयों में पेयजल लाईन बिछाने एवं सुदृढीकरण कार्यों की प्रशासनिक एवं वित्तीय स्वीकृति के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या 4941/TAC/2021-22 दिनांक 27 नवम्बर, 2021 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि निम्न तालिका में उल्लिखित जनपद देहरादून की रायपुर शाखान्तर्गत विभिन्न कॉलोनीयों में पेयजल लाईन बिछाने एवं सुदृढीकरण कार्यों की विभागीय टी0ए0सी0 द्वारा औचित्यपूर्ण पायी गयी कुल ₹ 134.57 लाख (₹ एक करोड़ चौतीस लाख सत्तावन हजार मात्र) धनराशि की प्रशासनिक एवं वित्तीय स्वीकृति प्रदान करते हुए वित्तीय वर्ष 2022-23 में इतनी ही धनराशि व्यय किये जाने हेतु निम्नलिखित प्रतिबन्धों/शर्तों के अधीन आपके निर्वर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

(धनराशि ₹ लाख

में)

| क्र0सं0 | योजना का विवरण  | कुल लागत | कुल अवमुक्त धनराशि |
|---------|---|----------|--------------------|
| 01      | माता मन्दिर रोड से अमन विहार कॉलोनी के पिछले क्षेत्र में पाईप लाईन बिछाने का कार्य।           | 18.88    | 18.88              |
| 02      | दिव्य विहार शिव मन्दिर से राजीव नगर चौक तक पाईप लाईन बिछाने का कार्य।                         | 19.40    | 19.40              |
| 03      | अजबपुर सरस्वती विहार में माता मन्दिर रोड के पिछले क्षेत्र में पाईप लाईन बिछाने का कार्य।      | 19.28    | 19.28              |
| 04      | अम्बीवाला गुरुद्वारा से राजीव नगर बस्ती तक पाईप लाईन बिछाने का कार्य।                         | 19.52    | 19.52              |
| 05      | ओम विहार माता मन्दिर रोड अजबपुर में पाईप लाईन बिछाने का कार्य।                                | 19.27    | 19.27              |
| 06      | कैदारपुरम स्थित उर्ध्व जलाशय, पम्पहाउस एवं बाउण्ड्रीवाल का सुदृढीकरण कार्य।                   | 18.70    | 18.70              |
| 07      | अजबपुर स्थित माता मन्दिर के निकट उर्ध्व जलाशय, पम्प हाउस एवं बाउण्ड्रीवाल का सुदृढीकरण कार्य। | 19.52    | 19.52              |
| कुल योग |   | 134.57   | 134.57             |

- 22 (i) स्वीकृत धनराशि का आहरण मुख्य महाप्रबन्धक, उत्तराखण्ड जल संस्थान देहरादून के  
22 हस्ताक्षर तथा जिलाधिकारी, देहरादून के प्रतिहस्ताक्षरयुक्त बिल देहरादून कोषागार में प्रस्तुत करके किया जायेगा।
- (ii) स्वीकृत की जा रही धनराशि का दिनांक 31.03.2023 तक पूर्ण व्यय कर कार्य की वित्तीय/भौतिक प्रगति का विवरण एवं उपयोगिता प्रमाण-पत्र शासन को प्रस्तुत किया जाय।
- (iii) कार्य कराने से पूर्व मदवार दर विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों के आधार पर तथा जो दरें शिड्यूल आफ रेटस में स्वीकृत नहीं हैं, अथवा बाजार भाव से ली गई हो, की स्वीकृति पर नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता से अनुमोदन करना आवश्यक होगा।
- (iv) कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगणन/मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी होगी।
- (v) कार्य पर उतना ही व्यय किया जाये जितनी धनराशि स्वीकृत की गयी है। स्वीकृति धनराशि से अधिक का व्यय कदापि न किया जाय।
- (vi) कार्य कराने से पूर्व समस्त औपचारिकतायें तकनीकी दृष्टि को मध्यनजर रखते हुए एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों को ध्यान में रखते हुए निर्माण कार्य को कराना सुनिश्चित करें।
- (vii) निर्माण कार्यों को निर्धारित समय व स्वीकृत लागत में पूर्ण करना सुनिश्चित किया जाए, जिस हेतु निर्माण की प्राथमिकता और समय सारणी इस प्रकार तैयार की जाए कि निर्माण हेतु उपयुक्त माहों/सीजन का पूर्ण लाभ लिया जा सके और पूर्ण होने वाले कार्य शीघ्र पूर्ण होकर उपयोग में लाये जा सकें।
- (viii) कार्य कराने से पूर्व उच्च अधिकारियों एवं भू-गर्भवेत्ता (कार्य की आवश्यकतानुसार) से स्थल का भली भाँति निरीक्षण अवश्य करा लिया जाय तथा निरीक्षण के पश्चात दिये गये निर्देशों के अनुरूप ही कार्य कराया जाय।
- (ix) आगणनों में प्राविधानित डिजायन एवं मात्राओं हेतु सम्बन्धित अधिशासी अभियन्ता एवं अधीक्षण अभियन्ता पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे। स्वीकृत आगणन में प्राविधानों एवं तकनीकी स्वीकृति के आगणन के प्राविधानों में परिवर्तन (केवल अपरिहार्य स्थिति की दशा में ही) करने से पूर्व समक्ष अधिकारी की सहमति अनिवार्य रूप से प्राप्त कर ली जाए।
- (x) उक्त योजनाओं के कार्य उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, 2017, वित्त नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकार प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-05 भाग-1 (लेखा नियम), आय-व्यय सम्बन्धित नियम (बजट मैनअुल) तथा अन्य सुसंगत नियमों, शासनादेशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
- (xi) निर्माण सामग्री को उपयोग में लाने से पूर्व सामग्री का परीक्षण प्रयोगशाला से अवश्य करा लिया जाय तथा उपयुक्त सामग्री को ही प्रयोग में लाया जाय।
- (xii) मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड के शासनादेश सं0 2047/XIV-219(2006) दिनांक 30 मई, 2006 द्वारा निर्गत आदेशों का कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जाए।
- 2- उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2022-23 में अनुदान संख्या-13 के लेखाशीर्षक 4215-जलपूर्ति तथा सफाई पर पूंजीगत परिव्यय-01-जलपूर्ति-101-शहरी जलपूर्ति -05-नगरीय पेयजल-02-नगरीय पेयजल योजनाओं का पुनर्गठन, जीर्णोद्धार एवं सुदृढीकरण-53-वृहद् निर्माण कार्य के नामें डाला जायेगा।
- 3- धनराशि आहरण वितरण अधिकारी को कम्प्यूटर आवंटन संख्या H22120130034 दिनांक 28 दिसम्बर, 2022 से आवंटित की जा रही है। धनराशि का उपयोग हेतु वित्त विभाग के शासनादेश संख्या 391/9(150)-2019/XXVII(1)/2022 दिनांक 24 जून, 2022 के द्वारा निर्गत दिशा-निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
- 4- यह आदेश वित्त विभाग के शासनादेश संख्या 391/9(150)-2019/XXVII(1)/2022 दिनांक 24 जून, 2022 में विहित वित्तीय प्रतिनिधायन के क्रम में जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

Signed by Uday Raj Singh

Date: 28/12/2022 17:40:59

अपर सचिव।

पु0सं0-42272(1)/2022, तददिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. जिलाधिकारी, देहरादून।
3. प्रबन्ध निदेशक, उत्तराखण्ड पेयजल निगम, देहरादून।
4. वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, देहरादून।
5. बजट निदेशालय, देहरादून।
6. वित्त अनुभाग-2, उत्तराखण्ड शासन।
7. निदेशक, एन0आई0सी0, देहरादून।
8. मीडिया सेन्टर, सचिवालय परिसर देहरादून।
9. गार्ड फाईल।

आज्ञा से

Signed by Dhruve Mohan  
Singh Rana

Date: 28-12-2022 17:45:41

(डी0एम0एस0राणा)

संयुक्त सचिव।